

Fiches Techniques

Solutions de réquisition

Contrôle et gestion de vos demandes d'achat



Aperçu de la solution

Dans un contexte d'achat à payer, la demande d'achat est l'étape à laquelle de nombreuses organisations ne consacrent pas assez de temps pour s'assurer que la demande d'achat ou le bon de commande contient non seulement les informations correctes, mais qu'elle est également approuvée avant d'être envoyée au fournisseur.

De nombreux problèmes de chaîne d'approvisionnement sont simplement symptomatiques d'un mauvais processus de demande d'achat, qui peut inclure des biens destinés à la revente et d'autres qui sont consommés par une organisation dans le cadre de ses opérations quotidiennes. Si la demande est bien faite, les processus qui suivent seront plus faciles à gérer et à aligner. La solution de réquisition de B2BE vous aide dans cette démarche.

Principales caractéristiques

Données structurées

La solution de demandes d'achat s'appuie sur des données de catalogue structurées pour pouvoir rechercher des produits à ajouter aux demandes d'achat. Les données sont gérées par l'acheteur et des groupes de produits et des attributs peuvent être configurés pour faciliter la recherche de produits. De même, les demandes d'achat peuvent être créées pour plusieurs fournisseurs en même temps avant d'être divisées en bons de commande du fournisseur concerné pour faciliter les demandes d'achat.



Alignement des données

La solution de demandes d'achat vous permet de télécharger et de conserver les données des fournisseurs dans le catalogue, ainsi que les prix, les informations techniques et les images. Cela signifie que vous pouvez aligner les données sur ce que vous voulez réellement acheter au fournisseur.

Approbation et gestion des réquisitions

Comme toutes les solutions de demande d'achat du portefeuille P2P de B2BE, les demandes d'achat peuvent également, une fois créées, être envoyées dans la solution de flux de travail d'approbation. Ainsi, lorsque le fournisseur reçoit la demande d'achat, celle-ci a été approuvée et, si les marchandises sont expédiées correctement, il ne devrait pas y avoir de problèmes lorsque la facture arrive.

Autorisations de données

L'accès des utilisateurs aux données du catalogue peut être restreint afin que des utilisateurs spécifiques au sein de l'organisation ne puissent demander que certains produits. Cela signifie que vous disposez de contrôles plus stricts afin que les employés ne puissent pas acheter des biens qu'ils ne sont pas autorisés à acheter.

Distribution et automatisation des réquisitions

En utilisant le flux de travail d'acheminement des documents ou l'une des solutions de gestion des documents, les demandes d'achat peuvent être envoyées par EDI, Web EDI et e-mail. Ceci peut être configuré en fonction des préférences de votre organisation ou des fournisseurs.

Flux de travail pour l'approbation des réquisitions

L'une des clés du contrôle de la phase de demande d'achat du processus P2P est l'approbation des demandes d'achat avant leur arrivée chez le fournisseur. Cette procédure peut être configurée par dépense, fonction ou fonction transversale, ou par groupe avec équilibrage des approbations afin que la charge de travail ne soit pas laissée à quelques personnes.

A propos de B2BE

B2BE fournit des solutions de chaîne d'approvisionnement électronique à l'échelle mondiale, aidant les organisations à mieux gérer leurs processus de chaîne d'approvisionnement, offrant de meilleurs niveaux de visibilité, d'auditabilité et de contrôle. Nous sommes animés par une passion pour ce que nous faisons, inspirés par l'innovation et en nous basant sur des dizaines d'années de connaissances et d'expérience. Avec plus de 20 ans d'expérience, les équipes B2BE opèrent dans le monde entier.

Pour plus d'information, allez sur www.b2be.com